

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №1»
_____ Е.О.Шумайлова
Приказ от 29.08.2024 № 126



ПЛАН

ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

(ВСОКО)

МБОУ «ЛИЦЕЙ №1»

ЧИСТОПОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

План внутренней оценки качества образования (ВСОКО) на 2024/2025 учебный год в МБОУ «Лицей №1»

Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки оценочных процедур, обеспечивающих контроль состояния образования, для выявления его реального уровня и факторов, влияющих на динамику качества образования в МБОУ «Лицей №1»
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Лицей №1», тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования.
3. Принятие обоснованных, эффективных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

Задачи ВСОКО:

1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования.
2. Осуществлять самообследование деятельности МБОУ «Лицей №1».
3. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг.
4. Обеспечить доступность качественного образования.
5. Оценить уровень образовательных достижений обучающихся.
6. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения согласно требованиям ФГОС.
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

Основными принципами внутренней системы оценки качества образования являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
- реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
- оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- систематизированность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных, пополнения, отчетности и хранения информации;
- инструментальность и технологичность используемых показателей (с учетом существующих возможностей автоматизированного сбора и обработки данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных);
- соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в лицее №1, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных

Дата	Тема контроля	Кто осуществляет контроль	Где обсуждалось	Форма выхода
Август	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта	Директор замдиректора по АХР, замдиректора	Совещание при директоре	Справка
Август	Разработка план мероприятий по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся; психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся	Замдиректора по ВР, классные руководители, педагог физической культуры, педагог-психолог	Заседание ШМО классных руководителей	Справка Протокол
Август	Информация о трудоустройстве выпускников	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Август	Проверка соответствия учебников и учебных пособий ФПУ	Замдиректора по УР, педагог-библиотекарь	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	Стартовая диагностика обучающихся 5,10 классов	Курирующие заместители директора	Заседание кафедр	Анализ
Сентябрь	Изучение социально-бытовых условий учащихся.	Классные руководители	Заседание ШМО классных руководителей	Справка Протокол
Сентябрь	Проверка личных дел обучающихся 5-11 классов	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка

Сентябрь	Мониторинг адаптации учеников 5-х, 10-х классов	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	Диагностическое тестирование по математике и русскому языку в 9,11 классах	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Сентябрь	Занятость учащихся дополнительным образованием	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Сентябрь	Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и готовность педагогов к прохождению аттестации	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Организация работы по вопросам подготовки к ГИА и претендентами на медаль	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Анализ административных контрольных работ за 1 четверть	Курирующие заместители директора	Заседание кафедры	Справка
Октябрь	Выполнение учебных программ	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Проверка электронных журналов	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Октябрь	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности «Профминимум»	Хабибулина Э.А	Заседание кафедры	Справка Протокол
Октябрь	Анализ эффективности организации профилактики негативных социальных явлений среди обучающихся школы	Заместитель директора по ВР	Заседание кафедры	Справка Протокол
Ноябрь	Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Качество обученности учащихся 5-11 классов. Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам I четверти	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка

Ноябрь	Мониторинг сформированности метапредметных результатов у обучающихся 7-8-х классов по физике в форме диагностических работ	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Ноябрь	Контроль за состоянием преподавания обществознания в 10-х классах. Формирование УУД учащихся на уроках обществознания	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Ноябрь	Промежуточный контроль в 9-х классах «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации по предметам по выбору»	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Ноябрь	Промежуточный контроль в 11-х классах «Подготовка выпускников средней школы к итоговой аттестации по предметам по выбору»	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Декабрь	Изучение уровня готовности учащихся 11-х классов к государственной аттестации	Заместитель директора по УР	Педсовет	Справка, протокол
Декабрь	Контроль за состоянием преподавания математики в 9-х классах.	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Декабрь	Анализ пробных ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и по математике.	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Декабрь	Проверка электронных классных журналов	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка Протокол
Декабрь	Анализ административных контрольных работ за 2 четверть	Курирующие заместители директора	Заседания кафедр	Справка Протокол


Декабрь	Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Заместитель директора по ВР	Заседания кафедр	Справка
Январь	Определение уровня обученности учащихся 5-11 классов. Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам 2 четверти	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Январь	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора по УР	Совещание при Зам директора	Справка Протокол
Январь	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности Разговоры о важном	Заместитель директора по ВР	Заседание ШМО классных руководителей	Справка
Январь	Соблюдение гигиенических требований при организации уроков физической культуры	Директор	Совещание при Зам директора	Справка Протокол
Январь	Реализация предмета ОБЗР в 10-11 классах. Уровень достижения предметных результатов	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Январь	Реализация предмета труд (технология) в 9 классе. Уровень достижения предметных результатов	Заместитель директора по УР	Заседания кафедр	Справка Протокол
Февраль	Эффективность проводимых мероприятий по гражданско-патриотическому направлению	Заместитель директора по ВР	ШМО классных руководителей	Справка Протокол
Февраль	Контроль за состоянием преподавания русского языка в 7-х классах.	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Февраль	Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета	Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию	Совещание при директоре	Докладная записка

Февраль	Оценка состояния психолого-педагогических условий, направленных на психофизическое развитие и эмоциональное благополучие обучающихся	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог	Совещание при директоре	Справка
Март	Проверка работы школьного театра	Заместитель директора по ВР	Совещание при зам директора	Справка
Март	Контроль за состоянием преподавания биологии в 7-х классах	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Март	Определение уровня обученности учащихся 5-11 классов. Мониторинг качества знаний и успеваемости по итогам 3 четверти	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Март	Оценка состояния информационной безопасности детей в школе	Заместитель директора по ВР	Педагогический совет	Отчет
Март	Контроль знаний, умений и навыков обучающихся 5–11-х классов за 3-ю четверть: проведение контрольных работ по учебным предметам, анализ качественных показателей учебно-воспитательного процесса	Курирующие заместители директора	Совещание при директоре	Справка
Апрель	Всероссийские проверочные работы	Курирующие заместители директора	Заседание кафедры	Справка Протокол
Апрель	Анализ подготовки к государственной итоговой аттестации учащихся 9-х классов. Изучение профильной направленности	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Апрель	Работа учителя истории и обществознания по реализации программ	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол

	профильного уровня в 10-11 класса			
Апрель	Результаты проектной деятельности обучающихся 9 класса. Соответствие уровня образовательных результатов требованиям ФООП	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Май	Научно-исследовательская деятельность учащихся: анализ участия обучающихся в конкурсах разных уровней	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка Протокол
Май	Проведение промежуточной аттестации	Заместитель директора по УР	Педсовет	Справки, протокол
Май	Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей за учебный год	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Май	Мониторинг успеваемости и качества знаний за 2024/2025 учебный год	Курирующие заместители директора	Педсовет	Справки, протокол
Май	Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка
Май	Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка
Июнь	Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года	Заместитель директора по УР	Совещание при директоре	Справка
Июнь	Оценка работы классных руководителей. Анализ ведения документации и	Заместитель директора по ВР	Совещание при директоре	Справка

	электронных ресурсов, протоколов родительских собраний, анкетирования			
--	---	--	--	--

Лист согласования к документу № 15 от 17.09.2024
Инициатор согласования: Гасишвили М.Л. Заместитель директора
Согласование инициировано: 17.09.2024 08:06

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шумайлова Е.О.		 Подписано 17.09.2024 - 08:07	-